



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №262 Красносельского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
с учётом мнения
Совета родителей
ГБОУ СОШ №262
Красносельского района
Протокол от «07» февраля 2026 года
№3

ПРИНЯТО с учётом
мнения Совета
обучающихся
ГБОУ СОШ №262
Красносельского района
Протокол от «12» марта 2026 года
№ 7

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ №262
Красносельского района

Протокол от «17» марта 2026 года
№8
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
И.о.директора Ю.А.Большакова
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ СОШ №262
Красносельского района
от «17» марта 2026 г. № 387 -од
Директор Ю.А.Большакова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней школе №262 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) в ГБОУ СОШ № 262 (далее – школы) является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок проведения стартовой диагностики, периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в школы для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- 1.3. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- 1.4. Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286; № 287 и от 17.05.2012 № 413 соответственно;
- 1.5. Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372, 370 и 371 соответственно (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО);
- 1.6. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» приказом Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704
- 1.7. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»; приказом Минпросвещения России от 18.06.2025 № 467
- 1.8. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»;

- 1.9. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- 1.10. Письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03 и Рособрнадзора от 06.08.2021 № 01–169/08-01 «О направлении рекомендаций для системы ООО по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в ОУ в 2021/2022 учебном году»;
- 1.11. Санитарными правилами СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- 1.12. Санитарными правилами и норм СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- 1.13. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями на 22.02.2023);
- 1.14. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- 1.15. Уставом школы, утверждённого распоряжением комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от
- 1.16. Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования ГБОУ СОШ № 262;
- 1.17. приказом Минпросвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован 11.02.2025 № 81220);

- 1.18. приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 4 марта 2025 года); локальными нормативными актами школы.
- 1.19. В данном Положении использованы следующие термины и сокращения:
- оценка учебных достижений — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
 - отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;
 - диагностика – контрольный замер, срез;
 - оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным извне;
 - ВПР – всероссийская проверочная работа;
 - ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
 - ФООП – федеральная основная образовательная программа;
 - ООП НОО – образовательная программа начального общего образования; ООП ООО – образовательная программа основного общего образования; ООП СОО – образовательная программа среднего общего образования;
 - обучающиеся с ОВЗ – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.20. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.
- 1.21. Стартовая диагностика, входной, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводится в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.
- 1.22. В качестве текущего контроля успеваемости и/или промежуточной школы может использовать национальные и международные оценочные мероприятия, ВПР.
- 1.23. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе целевого раздела «Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения АООП».

- 1.24. Положение принимается педагогическим советом школы, с учетом мотивированного мнения Совета родителей и Совета обучающихся. Положение утверждается директором школы.
- 1.25. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Стартовая диагностика

- 2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.2. Стартовый контроль проводится в форме диагностической работы.
- 2.3. Стартовая диагностическая работа в начале 1-го класса проводится администрацией школы с целью оценки готовности к обучению на уровне начального общего образования.
- 2.4. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- 2.5. Стартовая диагностическая работа в начале 5-го и 10-го классов проводится администрацией школы и позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.6. Стартовая диагностика во 2-4, 6-8 классах проводится педагогическими работниками с целью проверки сохранности достигнутых обязательных результатов освоения учебных программ по основным предметам за предыдущий год обучения.
- 2.7. Для получения репрезентативных результатов в качестве оценочных средств для стартовой диагностики допустимо использовать контрольно-измерительные

материалы промежуточной аттестации за предыдущий год.

2.8. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. В электронный журнал неудовлетворительные отметки за стартовые диагностические работы не выставляются.

2.9. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий поурочный и текущий тематический контроль

3.1. Текущий поурочный контроль направлен на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета и проводится на повседневных уроках по мере прохождения учебного материала. Временные рамки устанавливает учитель в зависимости от объема и времени изучения программного содержания.

3.2. Текущий тематический контроль направлен на оценку уровня усвоения программного материала по наиболее крупным темам учебного предмета, курса. Периодичность проведения устанавливает учитель в соответствии со временем окончания изучения данной темы.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени достижения обучающимися планируемых результатов ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их изменений в течение учебного года;
- выявления значимых факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.4. При оценивании учебной деятельности обучающегося или её результата соблюдаются следующие основные принципы:

- оценивание является постоянным процессом;
- оценивание может быть только критериальным (критериями оценивания выступают планируемые результаты освоения основной образовательной программы);

- оцениваться с помощью отметки могут только результаты деятельности ученика, но не его личные качества;
- оценивать можно только то, чему учат; критерии оценивания и алгоритм выставления отметки заранее известны и педагогам и обучающимся; критерии могут вырабатываться совместно;
- система оценивания выстраивается таким образом, чтобы учащиеся включались в контрольно-оценочную деятельность, приобретали навыки и привычку к самооценке.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

3.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, модуля с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых разнообразных методов и форм оценки взаимно дополняющих друг друга, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе: наблюдения, проекты, практические, исследовательские, творческие работы, самоанализ, само- и взаимооценка, с учетом особенностей учебного предмета.

3.7. Для каждого учебного предмета в электронном журнале представлен свой перечень форм контроля с учетом особенностей учебного предмета (Приложение 1).

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы «Положение о ведении электронного журнала/электронного дневника».

3.9. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

3.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты контроля фиксируются педагогическим работником в конце года в электронном журнале в безотметочной форме «усвоил» - «не усвоил».

- 3.11. Текущий контроль успеваемости во 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания в соответствии с особенностями оценки предметных результатов по каждому учебному предмету в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.12. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.
- 3.13. Для упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в школе на разном уровне (федеральный, региональный и проводимые общеобразовательной организацией), формируется единый график проведения оценочных процедур на учебный год (по полугодиям). График утверждается и подлежит обязательному выполнению педагогическими работниками.
- 3.14. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет один урок (не более, чем 45 минут), контрольные работы проводятся, начиная со 2 класса.
- 3.15. Длительность контрольной работы в 5-11 классах составляет от одного до двух уроков не более чем 45 минут каждый.
- 3.16. Практические работы не являются формой контроля и оценочными процедурами. Это формы организации учебного процесса для выработки у школьников практических умений. Длительность практической работы в 5–11-х классах составляет не более 15-20 минут.
- 3.17. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.
- 3.18. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией, участием школы в национальных или международных исследованиях качества образования, другими значимыми причинами. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.
- 3.19. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение

данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
- ситуация замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.
- в последний день учебной четверти и/или первый учебный день после каникул;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

3.20. В течение учебной недели:

- для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ.

3.21. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего соответствующую параллель.

3.22. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

3.23. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу, входящую в график оценочных процедур, в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (триместра, полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

3.24. Отметка, полученная за выполнение пропущенной по уважительной причине работы, выставляется на дату проведения работы в соответствии с планированием (на букву «н» в ту же клетку) и при этом данная отметка сопровождается комментарием.

3.25. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.

- 3.26. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной контрольной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.
- 3.27. Отметка за исправленную работу ставится рядом с неудовлетворительной отметкой в дополнительный столбик «Работа над ошибками».
- 3.28. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа).
- 3.29. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале в соответствии с локальным нормативным актом школы «Положение об организации на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».
- 3.30. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и/или медицинских организациях, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы «Положение ведения электронного журнала/электронного дневника».
- 3.31. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобожденных от физических нагрузок по медицинским показаниям, по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется по результатам освоения теоретической части учебного предмета в формах, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, и (или) путем зачета образовательного результата на основании справки из медицинской организации о прохождении курса лечебной физической культуры.
- 3.32. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы «Положение о внеурочной деятельности».
- 3.33. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством

заполнения электронного журнала, в том числе дневника обучающегося, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

- 3.34. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю

4. Промежуточная аттестация

- 4.1. Промежуточная аттестация- это установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

- 4.2. Промежуточная аттестация осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП и соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

- 4.3. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ФООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны). Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в школы на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- 4.4. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2-го класса в конце учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом. Промежуточная аттестация проводится на основе комплекса оценочных процедур и/или на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

- 4.5. В 1-м классе в конце учебного года (в апреле) с целью определения уровня достижения первоклассниками предметных планируемых результатов, а также сформированной некоторых учебных действий, проводятся диагностические работы по русскому языку, математике и литературному чтению.

- 4.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном настоящим Положением.
- 4.7. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся; наличие неудовлетворительных отметок и/или большого количества пропусков в рамках текущего диагностического контроля не является основанием не допускать к промежуточной аттестации.
- 4.8. В отношении обучающихся, достигших выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) промежуточная аттестация может быть проведена в форме учета указанных индивидуальных образовательных достижений. Соответствующая запись делается при формировании ежегодного приказа о промежуточной аттестации.
- 4.9. Перечень учебных предметов, курсов, модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, и формы её проведения определяются ООП по уровням общего образования и учебными планами (Приложение №1).
- 4.10. График промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком и согласовывается с родителями.
- 4.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС соответствующего уровня, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом руководителя школы.
- 4.12. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в электронном журнале успеваемости (электронный дневник обучающегося) в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы «Положением о ведении электронного журнала/электронного дневника».
- 4.13. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
- 4.14. Всероссийские проверочные работы (ВПР) проводятся в целях осуществления

мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами. Учителями-предметниками оценки по предметам в 4-8, 10 классах выставляются в электронный журнал, результаты ВПР используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

- 4.15. (Письмо Минпросвещения РФ № СК -403/08 от 01.10.2021).
- 4.16. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, или имеющие прочие уважительные причины, могут:
- продолжить освоение образовательных программ и пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
 - быть переведены в следующий класс условно, с последующим прохождением промежуточной аттестации.
- 4.17. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.
- 4.18. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах в соответствии с локальным нормативным актом школы «Положение об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов».
- 4.19. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы «Положение ведения электронного журнала/электронного дневника».
- 4.20. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

- 4.21. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска
- 4.22. обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.
- 4.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.24. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (в соответствии с локальным нормативным актом.
- 4.25. «Положением о ликвидации академической задолженности обучающихся по учебным предметам»).
- 4.26. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.
- 4.27. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.28. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.29. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе.
- 4.30. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Красносельского района, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.31. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления итоговых отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник.
- 4.32. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным

видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных и/или полугодových и экзаменационных отметок, выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с «Положением о ведении электронного журнала/дневника».

- 4.33. Промежуточная аттестация учащихся 2-8-х и 10-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выставления годовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 4.34. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2-9-х классов выставляется:
- – отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «5», «5», «5»), («5», «5», «5», «4»), («5», «5», «4», «4»);
 - – отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены четвертные отметки: («5», «4», «4», «4»), («5», «4», «4», «3»), («5», «5», «3», «3»), («5», «4», «3», «3»), («4», «4», «4», «4»), («4», «4», «4», «3»), («4», «4», «3», «3»);
 - – отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «3», «3», «3»), («4», «3», «3», «3»), («3», «3», «3», «3»), («5», «3», «3», «2»), («5», «3», «2», «2»), («4», «3», «3», «2»), («4», «3», «2», «2»), («3», «3», «3», «2»), («3», «3», «2», «2»);
 - – отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).
- 4.32 В качестве годовой отметки успеваемости обучающихся 10-11-х классов при полугодовом зачете успеваемости выводится:
- – отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: («5», «5») или («5», «4»);
 - – отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: («5», «3»), («4», «4»), («4», «3»);
 - – отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: («3», «3») или («3», «2»);
 - – отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях при любом ином сочетании полугодовых отметок успеваемости.
- 4.35. Годовые отметки во 2-8, 10 классах по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода, обучающегося в следующий класс.
- 4.36. В 9, 11 классах в личное дело выставляются итоговые отметки по всем предметам учебного плана.
- 4.37. Письменные работы обучающихся по результатам итоговых оценочных процедур

хранятся в школе в течение следующего учебного года у учителя-предметника.

- 4.38. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

5. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ

- 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся из других общеобразовательных организаций, осваивающих в Школе отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, установленном настоящим положением.
- 5.2. По результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанным обучающимся выдаются справки, заверенные печатью Школы. Форма справки утверждается совместным приказом Школы и общеобразовательной организации, являющейся для этих обучающихся основным местом учебы.
- 5.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся Школы, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы) в других образовательных организациях (организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется этими организациями в соответствии с установленным в них порядком.
- 5.4. Школа засчитывает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы в других образовательных организациях, если эти организации имеют государственную аккредитацию по соответствующим основным общеобразовательным программам, на основании справок о результатах текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, выданных обучающимся Школы этими организациями. Форма справок утверждается совместным приказом Школы и соответствующей образовательной организации.
- 5.5. В случаях, когда используемая иными образовательными организациями система оценок при осуществлении текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации отличается от принятой в Школе, педагогический совет Школы устанавливает порядок (схему) преобразования отметок, выставленных в других организациях, в отметки оценочной шкалы, предусмотренной уставом Школы и настоящим положением.
- 5.6. Если иная образовательная организация, в котором обучающиеся Школы осваивают отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, не имеет государственной аккредитации по

соответствующим основным общеобразовательным программам, то Школа вправе провести проверку достижения обучающимися, осваивавшими учебные предметы (курсы) в такой образовательной организации, образовательных результатов, предусмотренных соответствующими основными общеобразовательными программами Школы, и обусловить принятие решения о зачете результатов обучения данных обучающихся результатами проверки.

5.7. Указанная проверка осуществляется путем проведения контрольной работы, предполагающей достижение всех опорных предметных знаний и действий, предусмотренных основной общеобразовательной программой Школы соответствующего периода обучения (четверти, полугодия, года). Под опорными предметными знаниями и действиями понимаются знания, усвоение которых принципиально необходимо для последующего успешного обучения, а также способность использовать эти знания при решении типовых учебных задач.

5.8. В случае расхождения четвертной, полугодовой и годовой отметки, выставленной обучающемуся в неаккредитованной образовательной организации, и отметки, выставленной по результатам проверки, окончательной считается отметка, выставленная по результатам проверки с учетом внеучебных достижений обучающегося, продемонстрированных и оцененных в установленном настоящим Положением порядке.

6. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

6.1. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам учебным предметам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся Школой проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся 2-8-х или 10-х классов должен быть указан предпочтительный для обучающегося вариант экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение всего учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе электронном) виде.

6.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом Школы.

Председателем аттестационной комиссии является директор Школы или один из его заместителей.

В состав аттестационной комиссии в обязательной порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

6.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется соответствующим методическим объединением учителей Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена. Подготовленные и принятые методическим объединением учителей Школы экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом Школы.

6.4. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора Школы.

6.5. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

6.6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

6.7. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации. Если отметка, выставленная по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

7. Требования к содержанию оценочных материалов

7.1. Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами, указанными в рабочей программе, и применяются в рамках часов,

отведенных тематическим планированием на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

- 7.2. Оценочные материалы сопровождаются кодификатором проверяемых требований к результатам обучающихся.
- 7.3. Совокупный состав образовательных результатов, включенных в кодификаторы тематического контроля, охватывает весь состав КЭС, определенных федеральной рабочей программой по предмету. Ключевые предметные результаты и УУД отражаются в кодификаторе промежуточной аттестации.
- 7.4. Проверяемые требования к результатам формулируются как учебные действия с предметным содержанием. Наряду с учебными действиями с предметным содержанием, в кодификаторы включаются универсальные учебные действия, означенные в тематическом планировании рабочей программы.
- 7.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) вправе ознакомиться с кодификаторами тематического контроля при обращении к тексту рабочей программы, размещенной на официальном сайте школы.

8. Специальные условия проведения

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

- 8.1 Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО АООП СОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:
- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ;
 - привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
 - присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
 - адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
 - при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных

потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

8.2 Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

8.3 Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

9.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

9.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Образовательного учреждения на основании итоговых оценок, которые выставляются с учётом оценок за четверти (полугодия) и полученных на промежуточной аттестации.

9.3 При решении вопроса о повторном обучении обучающегося 1 класса учитывают рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий обучения, адекватным его возможностям и психофизическому состоянию.

9.4. На основании решения педагогического совета директор школы издаёт приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

9.5. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по

одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности.

- 9.6. Ответственность за ликвидацию задолженности обучающегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 9.7. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования и остаются на повторный курс обучения.
- 9.8. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

10. Итоговая аттестация для обучающихся 9-х и 11-х классов

- 10.1. Государственная итоговая аттестация для обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования проводится в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

Сроки, формы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ и распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

- 10.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения не ниже удовлетворительных).

- 10.3. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования в праве пройти экстерном промежуточную и

государственную итоговую аттестацию в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

10.4. Итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к ГИА, проводится для обучающихся 11-ых классов в декабре последнего года обучения по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет». В случае, если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, устанавливаемые органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10.5. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-9, проводится для обучающихся 9-ых классов в феврале последнего года обучения по КИМ, сформированным по часовым поясам Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. Собеседование вправе проходить обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет». В случае, если обучающийся получил за итоговое собеседование по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки, устанавливаемые органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10.6. Обучающиеся не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

10.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

10.8. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования

следующего уровня:

основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

11. Заключительные положения.

11.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Школы в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

11.2. Руководители и педагогические работники Школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Школы.

11.3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ КОНТРОЛЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЖУРНАЛОМ

Учебные предметы	Формы контроля (вес отметки)
Русский язык	2-4 класс Административная контрольная работа (1,5), Контрольная работа (1,5), Изложение (1,5) (3-4 класс), Контрольный диктант (1,5), Словарный диктант (1,4), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1), Работа над ошибками (1).
	5-11 класс Контрольная работа (1,5), Контрольный диктант (1,5), Классное сочинение (1,5), Изложение (1,5), Словарный диктант (1,4), Домашнее сочинение (1,4), Срезовая работа (1,3), Проверочная работа (1,3), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1), Чтение наизусть (1), Работа над ошибками (1).
Литературное чтение	2-4 класс Административная контрольная работа (1,5), Проверочная работа (1,3), Самостоятельная работа (1,4), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1), Чтение наизусть (1)
Литература	5-11 класс Контрольная работа (1,5), Классное сочинение (1,5), Домашнее сочинение (1,4), Изложение (1,4), Срезовая работа (1,3), Проверочная работа (1,3), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1), Чтение наизусть (1), Работа над ошибками (1).
Иностранный язык (английский)	2-4 классы Административная контрольная работа (1,5), Контрольная работа (1,5), Словарный диктант (1,4), Проверочная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Чтение наизусть (1), Работа над ошибками (1).
	5-11 классы Контрольная работа (1,5), Классное сочинение (1,5), Словарный диктант (1,4), Домашнее сочинение (1,4), Аудирование (1,4), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Тест (1), Чтение наизусть (1), Работа над ошибками (1).

Учебные предметы	Формы контроля (вес отметки)
	2-4 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Проверочная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Тест (1), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Работа над ошибками (1)

Математика	5-6 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)
Алгебра	7-9 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)
Алгебра и начала анализа	10-11 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)
Геометрия	7-11 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)
Вероятность и статистика	7-11 класс Административная контрольная (1,5), Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)
Информатика	7-11 класс Контрольная работа (1,5), Контрольная практическая работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1)
Окружающий мир	2-4 класс Административная контрольная работа (1,5), Проверочная работа (1,5), Самостоятельная работа (1,4), Срезовая работа (1,3), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Тест (1)
История	5-11 класс Проверочная работа (1,3), Практическая работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1),

Учебные предметы	Формы контроля (вес отметки)
	Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1), Викторина (1)

Обществознание	6-11 класс Контрольная работа (1,5), Проверочная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1), Викторина (1)
География	5-11 класс Зачёт (1,5), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Тест (1), Викторина (1)
Физика	7-11 класс Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Лабораторная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Тест (1)
Химия	7-11 класс Контрольная работа (1,5), Зачёт (1,5), Проверочная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1)
Биология	5-11 класс Контрольная работа (1,5), Лабораторная работа (1,3), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Ведение тетради (1), Тест (1), Викторина (1)
Изобразительное искусство	2-4 классы Административная контрольная работа (1,5) в 4 классе, Работа на уроке (1)
	5-8 классы Работа на уроке (1)
Музыка	2-8 класс Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Тест (1)
Труд (технология)	2-4 класс Административная контрольная (1,5) в 4 классе, Работа на уроке (1)
	5-9 класс Работа на уроке (1)

Учебные предметы	Формы контроля (вес отметки)
Физическая культура	2-11 класс Работа на уроке (1), Зачет (1,5)
ОРКСЭ	4 класс Зачет (1,5), Работа на уроке (1)
ОБЗР	8-11 класс Зачет (1,5), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Домашнее задание (1), Работа на уроке (1), Ведение тетради (1)
Индивидуальный проект	10 класс Контрольная работа (1,5), Срезовая работа (1,3), Самостоятельная работа (1,2), Работа на уроке (1), Домашнее задание (1), Дистанционный урок (1), Тест (1), Работа над ошибками (1)

Приложение № 2

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, МОДУЛЕЙ, ВЫНОСИМЫХ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ, И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебные предметы	Класс	Формы промежуточной аттестации
Русский язык	2-3	Диктант с грамматическим заданием Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	4	ВПР по русскому языку Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Литературное чтение	2-3	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	4	Учёт текущих достижений (годовая отметка) ВПР по литературному чтению (по выбору) Диагностическая работа (комплексная на основе текста без оценивания)
Иностранный язык (английский)	2	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	3	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	4	ВПР по иностранному (англ.) языку (по выбору) Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Математика	2-3	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	4	ВПР по математике Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Окружающий мир	2-3	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)

Учебные предметы	Класс	Формы промежуточной аттестации
Окружающий мир	4	ВПР по окружающему миру Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ)	4	Творческая работа (без оценивания)
	2-3	Учёт текущих достижений (годовая отметка)

Труд (технология)	4	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Изобразительное искусство	2-3	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
	4	Контрольная работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Музыка	2-4	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Физическая культура	2-4	Сдача нормативов Учёт текущих достижений (годовая отметка)

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ И СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Предмет	Класс	Формы промежуточной аттестации
Русский язык	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Литература	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Иностранный язык (английский)	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Математика	5-6	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Алгебра	7-9	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Геометрия	7-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Вероятность и статистика	7-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Информатика	7-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Алгебра и начала анализа	10-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
История	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Обществознание	6-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Экономика	11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Естествознание	5-6	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
География	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Физика	7-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Химия	7-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Биология	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Изобразительное искусство	5-8	Учёт текущих достижений (годовая отметка)

Музыка	5-8	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Труд (технология)	5-9	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Физическая культура	5-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	8-11	Учёт текущих достижений (годовая отметка)
Индивидуальный проект	10	Творческая работа Учёт текущих достижений (годовая отметка)